



# UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

*Coor-koncernen*

VERSION DECEMBER 2014

*Följande policy godkändes av Coors styrelse den 11 december 2014:*

## SYFTE OCH TILLÄMPLIGHET

**Etik handlar i grunden om vilket agerande som vi anser är det rätta och vad vi bör, eller inte bör, göra i olika situationer.**

För oss på Coor är de lagar och bestämmelser som gäller i de länder där vi är verksamma den självklara utgångspunkten, men det finns områden där Coor har högre ambitioner.

**Coor har en tydlig målsättning när det gäller etik: noll etiska brott.**

Till exempel tolererar vi inte någon form av korrupcion, bestickning, muta, konkurrensbegränsande åtgärder, diskriminering, trakasserier eller onödig miljöpåverkan.

**Coors styrelse har antagit en uppförandekod som sammanfattar de principer som reglerar Coors affäretik.**

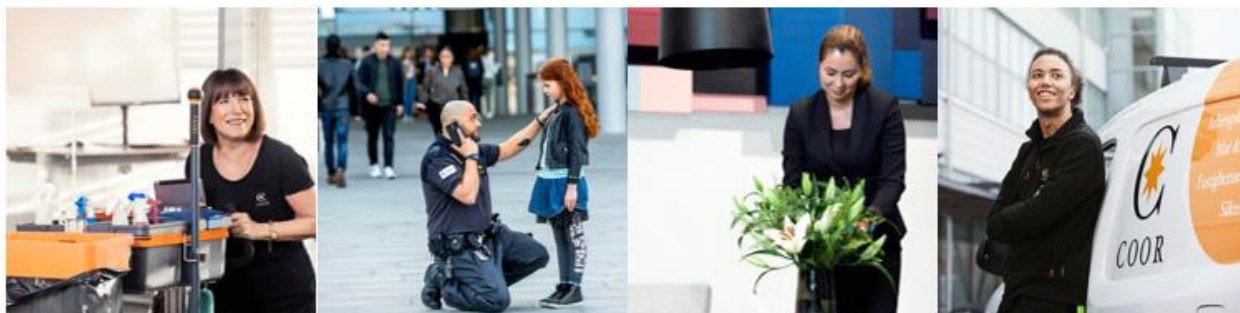
Coor och alla Coors medarbetare måste följa uppförandekoden. Coor kräver även samma sak av sina leverantörer. Den här uppförandekoden för leverantörer (benämns "koden") fastställer de principer för affäretik som Coor kräver att leverantörerna accepterar och följer.

**Koden gäller för alla företag som levererar produkter och/eller tjänster till Coor.**

Den omfattar leverantörerna samt deras underleverantörer, medarbetare och konsulter (benämns gemensamt "leverantörer"). Leverantörerna ansvarar för att se till att deras medarbetare och de underleverantörer som kan komma att anlitas för leveransen till Coor har läst, förstått och åtagit sig att följa kodens principer.

Leverantören ska ha en **process inrättad** för att kontrollera att koden följs och ansvarar för att följa upp sina underleverantörers efterlevnad av koden.

Koden utgör en **viktig del av avtalet** mellan Coor och leverantören och ett brott mot koden kan leda till att samarbetet med leverantören sägs upp.



## COORS LEDSTJÄRNOR

*Grunden i det som förenar oss på Coor är vårt gemensamma synsätt kring hur vi förhåller oss till varandra och våra kunder:*



### VI SER LÄNGRE

Att se längre innebär att vara uppmärksam och veta hur man ska prioritera. Vi måste ligga ett steg före för att lösa problem innan de uppstår på riktigt. Det är nödvändigt att tänka efter noga innan.

### VI LYSSNAR

Att vara lyhörd handlar om öppenhet och kommunikation. Vi måste vara öppna för synpunkter och idéer om hur vi kan utveckla eller förbättra oss själva och våra arbetsmetoder. Vi ska se till att vi tolkar budskap och meddelanden korrekt. Det innebär också att se till att andra kan förstå all verbal eller skriftlig information som viger.

### VI SKAPAR FRAMGÅNG

Att skapa framgång handlar om drivkraften och viljan att förbättra. Att vi får saker och ting gjorda, helt enkelt. Vi är kreativa och hittar lösningar som är smartare med mer ekonomiska – både för oss och för våra kunder

## PRINCIPER

### LAGSTIFTNING OCH ETIK

Leverantörerna är skyldiga att respektera och följa de lagar och bestämmelser som gäller i de länder där de bedriver verksamhet.

Koden går dock ett steg längre än lagar och bestämmelser. Koden beskriver Coors grundläggande etiska principer och ger Coors leverantörer och deras medarbetare vägledning i beslut och åtgärder.

Alla leverantörer till Coor måste även följa principerna i FN:s Global Compact, FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

Koden beskriver de lägsta standarderna som leverantörerna måste följa även när de är strängare än den lokala lagstiftningen.



### KORRUPTION

Leverantörerna får aldrig använda gåvor, förmåner eller annan förbjuden kompensation av något slag i sina relationer med kunder, leverantörer, myndigheterna eller andra beslutsfattare för att säkra eller behålla affärer.

Leverantörerna får inte ta emot gåvor, förmåner eller andra former av kompensation från kunder, leverantörer eller andra parter som skulle kunna påverka deras objektivitet när de ska fatta beslut.

### PENNINGTVÄTT

Leverantörerna får aldrig acceptera, underlätta eller på annat sätt stödja aktiviteter som är baserade på penningtvätt.

### KONKURRENSFRÅGOR

Leverantörerna måste alltid agera enligt till- lämplig konkurrenslagstiftning. Leverantörerna får inte utbyta information eller ingå avtal med konkurrenter, kunder eller leverantörer på ett sätt som riskerar att hindra, begränsa eller snedvrیدا konkurrensen på marknaden.

### MILJÖ

Leverantörerna ska sträva efter att förhindra och ständigt sänka all negativ påverkan som företagets verksamhet kan ha på miljön.

Leverantörerna ska sträva efter att bedriva sin verksamhet på ett miljömässigt hållbart sätt och ska uppfylla, eller överträffa, de standarder som de är ålagda enligt lag samt föreskrifter och internationella konventioner beträffande minskade utsläpp i luft, jord och vatten.

Leverantörernas tjänster, produkter och processer ska vara utformade på ett sätt som effektivt utnyttjar energi, naturtillgångar och råvaror och samtidigt minimerar mängden avfall och restprodukter.

Leverantörerna ska undvika material och metoder som medför fara för miljön när det finns andra tillgängliga och lämpliga alternativ.

### ARBETSFÖRHÅLLANDEN OCH ARBETSMILJÖN

Leverantörerna ska respektera sina medarbetares rätt till föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar.

Ingen medarbetare får utsättas för diskriminering eller trakasserier på grund av ålder, kön, religion, sexuell läggning, funktionsvariation, politisk åsikt eller etnisk tillhörighet.

Under arbetstid ska alla leverantörers medarbetare som är delaktiga i leveransen till Coor avstå från att bruka alkohol eller droger.

Leverantören ska arbeta medvetet och systematiskt för att skapa en bra arbetsmiljö, såväl fysiskt som psykosocialt. Detta för att uppnå en säker och hälsosam arbetsplats.

Medarbetarna ska ges lämplig information om och utbildning i arbetsmiljö, inklusive, men inte begränsat till, planer för en säker evakuering av byggnader och korrekt hantering och märkning av kemikalier och maskiner.

### KONFIDENTIELL INFORMATION

Leverantören förväntas vara särskilt noga med att säkerställa att konfidentiell information som de tar emot från Coor skyddas och inte sprids vidare till obehöriga parter.

Om leverantörens medarbetare kommer i kontakt med konfidentiell information (om Coor eller Coors kunder) ska denna information skyddas och får inte spridas vidare till någon obehörig part. Leverantörens medarbetare får inte bereda sig åtkomst till, kopiera, återge eller utnyttja informationen på annat sätt än vad som krävs för att leverera överenskomna tjänster till Coor eller Coors kunder.

### COORS KUNDERS UPPFÖRANDEKOD

Om leverantörens medarbetare har ett nära samarbete med Coors kunder ("kunder"), på kundernas fastigheter eller i kundernas IT-system, är det viktigt att leverantörens medarbetare följer kundens uppförandekod, säkerhetsanvisningar och andra grundregler. Om kunden inte har tillhandahållit anvisningar ska leverantörens medarbetare begära dem.

Om det förekommer avvikelser mellan koden, kundens uppförandekod och leverantörens uppförandekod (i förekommande fall) ska leverantörens medarbetare följa de strängare av reglerna.

### BROTT MOT KODEN OCH VISSSELBLÅSARPROCESS

För varje identifierat brott mot koden ska leverantören tillhandahålla en plan för korrigerande åtgärder som ska godkännas av Coor. Upprepade eller allvarliga brott mot principerna i koden ska betraktas som väsentligt avtalsbrott, vilket ska resultera i att samarbetet med den berörda leverantören sägs upp.

Alla leverantörer uppmanas att rapportera misstänkta brott mot tillämpliga lag och bestämmelser eller mot koden. Leverantörerna kan rapportera till sin kontaktperson hos Coor, till Coors chefsjurist eller via Coors visseblåsarjänst. Rapporten kan lämnas anonymt.

Alla rapporter kommer att utredas. Coor accepterar inte någon diskriminering eller andra negativa konsekvenser för leverantörer som har rapporterat misstänkta brott i god tro.

LÄS MER  
OM OSS PÅ  
[WWW.COOR.SE](http://WWW.COOR.SE)

